



сведения о сертификате эл

Действите

от 27.05.2025 № 719

2025

I. Общие положения

1. Государственное учреждение здравоохранения особого типа "Центр общественного здоровья и медицинской профилактики" (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области и является унитарной некоммерческой организацией.
2. Полное наименование Учреждения: государственное учреждение здравоохранения особого типа "Центр общественного здоровья и медицинской профилактики".
Сокращенное наименование: ГУЗОТ "ЦОЗиМП".
3. Место нахождения Учреждения: городской округ город Липецк Липецкой области Российской Федерации.
Адрес Учреждения: 398042, г. Липецк, 9 микрорайон, д. 17.
4. Тип Учреждения: бюджетное.
5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.
6. Наименование исполнительного органа Липецкой области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: министерство здравоохранения Липецкой области (далее - Министерство).
7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Липецкой области.
8. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области (министерстве финансов Липецкой области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.
9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.
10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и министерств Липецкой области, приказами Министерства, а также настоящим Уставом.
11. Учреждение выполняет государственные мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

12. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются Министерством, согласовываются с министерством имущественных и земельных отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

1. Предметом и целью деятельности Учреждения является координация и методическое сопровождение мероприятий по разработке, реализации и оценке эффективности мер, направленных на снижение заболеваемости и предотвратимой смертности от неинфекционных заболеваний, увеличение ожидаемой продолжительности здоровой жизни за счет увеличения доли лиц, ведущих здоровый образ жизни, на территории Липецкой области.

2. Для достижения указанных целей настоящего Устава Учреждение вправе выполнять (осуществлять) основные виды деятельности:

- разработка, реализация и оценка эффективности мер, направленных на снижение заболеваемости и предотвратимой смертности от неинфекционных заболеваний, увеличение ожидаемой продолжительности здоровой жизни за счет увеличения доли лиц, ведущих здоровый образ жизни (далее – укрепление общественного здоровья);
- анализ смертности от неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровнях с оценкой географических, половозрастных и социальных факторов, включая оценку ожидаемой продолжительности жизни и повозрастных коэффициентов смертности;
- мониторинг и анализ распространенности факторов риска неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровнях, в том числе проведение эпидемиологических исследований;
- разработка и реализация региональных программ укрепления общественного здоровья, содержащих мероприятия по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- участие в разработке и мониторинг реализации муниципальных и корпоративных программ укрепления общественного здоровья;
- организация межведомственного взаимодействия на региональном, муниципальном уровне по вопросам общественного здоровья;
- мониторинг и анализ грамотности населения по вопросам общественного здоровья, включая оценку информированности относительно риска неинфекционных заболеваний на региональном и муниципальном уровнях, а также оценку мотивированности населения к ведению здорового образа жизни;
- проведение социологических исследований по вопросам общественного здоровья;
- разработка, реализация и оценка эффективности мер, направленных на повышение ответственности работодателей за здоровье работников, через

систему экономических и иных стимулов, а также рекомендаций по разработке корпоративных программ по укреплению здоровья;

- выявление и тиражирование лучших муниципальных программ общественного здоровья;

- разработка, реализация и оценка эффективности мер, направленных на совершенствование деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений, осуществляющих профилактику неинфекционных заболеваний;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей и молодежи в Липецкой области;

- повышение эффективности пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни и профилактики неинфекционных заболеваний в рамках общеобразовательных программ;

- подготовка предложений по созданию на региональном и муниципальном уровнях условий, обеспечивающих возможность ведения здорового образа жизни, систематических занятий физической культурой и спортом;

- повышение уровня профессиональной подготовки специалистов по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний (общественного здоровья);

- разработка и проведение коммуникационных кампаний, направленных на повышение ответственности граждан за свое здоровье, осознание ценности человеческой жизни и здоровья, формирование культуры здоровья в различных возрастных и социальных группах;

- разработка, реализация и оценка эффективности региональных программ по популяризации рационального питания, ликвидации микронутриентной недостаточности, прежде всего дефицита йода, увеличению потребления овощей и фруктов, пищевых волокон, рыбы и морепродуктов, снижению избыточного потребления гражданами соли, сахара, насыщенных жиров;

- разработка, реализация и оценка эффективности мер по профилактике хронических неинфекционных заболеваний у людей старшего возраста, включающих повышение физической активности данной категории граждан, сокращения потребления (распития) ими алкогольной продукции и потребления табака, повышения информированности граждан о возраст-ассоциированных заболеваниях и информирование общества по вопросам качества жизни граждан старшего поколения, ранней диагностики возраст-ассоциированных неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития;

- разработка мер по стимулированию предпринимательства и государственно-частного партнерства в области формирования здорового образа жизни и профилактики неинфекционных заболеваний в Липецкой области;

- разработка, реализация и оценка эффективности мер по повышению охвата населения профилактическими осмотрами и диспансеризацией, расширение практики выявления факторов риска и их коррекции, а также пропаганды здорового образа жизни медицинскими работниками, повышение охвата профилактическим консультированием с целью ранней и наиболее полной коррекции выявленных поведенческих и биологических факторов риска;
- разработка, реализация и оценка эффективности мер по совершенствованию диспансерного наблюдения, в том числе дистанционного диспансерного наблюдения с применением информационных технологий, за пациентами с неинфекционными заболеваниями, включая психические расстройства;
- анализ результатов проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации населения;
- подготовка ежегодного публичного доклада о состоянии общественного здоровья в Липецкой области с размещением его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- организация и проведение мероприятий по повышению уровня знаний медицинских работников, сотрудников образовательных организаций, организаций культуры, организаций физической культуры и спорта, средств массовой информации, иных организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни;
- подготовка и тиражирование информационных материалов для взрослого и детского населения по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний, формирования здорового образа жизни, а также по правилам оказания первой помощи при жизнеугрожающих заболеваниях и состояниях;
- взаимодействие со средствами массовой информации, информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам общественного здоровья;
- привлечение к реализации проектов по укреплению общественного здоровья лидеров общественного мнения, формирование местного сообщества активных граждан, представителей сообществ, общественных объединений и иных организаций в целях укрепления общественного здоровья;
- организация и проведение общественных слушаний по вопросам укрепления общественного здоровья;
- организация и участие в проведении массовых мероприятий, акций, круглых столов, научно-практических конференций по вопросам укрепления общественного здоровья;
- ведение медицинской документации;
- представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направленных на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также средств, направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для осуществления деятельности Учреждения;

- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- принимать и увольнять работников Учреждения, формировать и утверждать штатное расписание в соответствии с действующим законодательством;

- по согласованию с Министерством и министерством имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

- совершать иные действия, соответствующие действующему законодательству и уставным целям Учреждения;

- командировать (за счет собственных средств) своих сотрудников для изучения имеющегося опыта работы в государственные (негосударственные) организации, учреждения, институты, занимающихся вопросами укрепления общественного здоровья;

- осуществлять производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, отвечающих целям создания Учреждения;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения, предприятия и организации.

3. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной

платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

- своевременно представлять в Министерство необходимую документацию для расчета размера финансового обеспечения, необходимого для осуществления государственного задания.

4. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности бюджетных учреждений.

8. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - директором (далее - директор).

9. Директор назначается на должность по согласованию с Губернатором Липецкой области и освобождается от должности министром здравоохранения Липецкой области. Министр здравоохранения Липецкой области заключает (расторгает) с директором трудовой договор, срок действия которого устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

10. Директор Учреждения:

- назначает на должность заместителей директора по согласованию с министром здравоохранения Липецкой области;
- принимает единоличное решение о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя директора, до достижения им возраста семидесяти лет;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;
- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (соглашения, контракты);
- утверждает согласованное штатное расписание Учреждения (его изменения). Порядок согласования штатного расписания (его изменений) определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

11. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и Липецкой области, искажение отчетности о деятельности Учреждения директор Учреждения несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

12. В период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из его заместителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления министерством

имущественных и земельных отношений Липецкой области (собственник). В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему министерством имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- бюджетные средства в виде субсидий, полученных на реализацию государственного задания и иные цели;
- внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Министерству;
- сделка должна быть одобрена Министерством.

4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки, совершенной без предварительного согласия Министерства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением

особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Липецкой области.

8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

9. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

11. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

V. Прекращение деятельности Учреждения

1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования) или ликвидации.

2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется соответствующей комиссией.

4. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается министерству имущественных и земельных отношений Липецкой области.

6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, по личному составу, приказы, личные дела, учетные карточки, лицевые счета и т.п.), финансово-хозяйственные и другие, передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив Липецкой области. При прекращении деятельности Учреждения указанные документы передаются в соответствии с установленными правилами архивным органам. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.